**Fiche Entreprise**

**DONNEES PRE-ENREGISTREES DANS LE SGBD**

**I. Identification**

* ID de l’entreprise (toute nouvelles entreprise/AGR doit avoir attributaire d’un ID automatique un ID qui sera utilisé lors de l’encodage –ID région (KL-KF-TH-FK-DL)+ID (numéro département)+ID (commune) + ID (Bénéficiaire)
* Commune :
* Département :
* Région :
* Nom de l’entreprise :
* Siège de l’entreprise :
* Date de création :
* Catégorie (passage d’une catégorie à une autre à encoder par le coach)
  + AGR (si AGR, la partie Informations sur les employés n’apparait pas)
  + MPME
  + PME

Forme juridique

* GIE
* EI
* SA
* SUARL
* SARL
* SAS
* Coopérative
* SNC
* Néant
* NINEA :
* RCCM :

**DONNEES SEMESTRIELLES**

**II. Responsable de l’entreprise**

* Nom et prénom :
* CIN :
* Téléphone :
* Adresse :
* Adresse email :
* Statut :
* Propriétaire
* Directeur
* Gérant
* Président
* Date de naissance : (âge auto-généré) – (auto-généré : 18 à 35 inclus, jeune / + de 35, adulte)
* Sexe du responsable : M ou F
* Migrant de retour : O/N
* Vivant avec handicap : O/N
* Responsable formé par le projet (formation professionnelle / qualifiante) : Oui/ Non

**III. Activités de l’entreprise durant la période**

* Activité principale de l’entreprise :
* Maraichage
* Grandes cultures
* Riziculture
* Arboriculture
* Aviculture
* Embouche
* Pêche
* Aquaculture
* Apiculture
* Artisanat agricole
* Mécanisation
* Transformation des céréales
* Huilerie
* Saponification
* Transformation produits laitiers
* Transformation fruits et légumes
* Transformation des produits halieutiques
* Commercialisation d’intrants
* Commercialisation produits agricoles et dérivés
* Commercialisation matériel agricole
* Fabrication aliments bétail
* Décorticage
* Saliculture
* Restauration
* Services : préciser
* Autres : (préciser)
* Activité(s) secondaire(s) de l’entreprise :
* Maraichage
* Grandes cultures
* Riziculture
* Arboriculture
* Aviculture
* Embouche
* Pêche
* Aquaculture
* Apiculture
* Artisanat agricole
* Mécanisation
* Transformation des céréales
* Huilerie
* Saponification
* Transformation produits laitiers
* Transformation fruits et légumes
* Transformation des produits halieutiques
* Commercialisation d’intrants
* Commercialisation produits agricoles et dérivés
* Commercialisation matériel agricole
* Fabrication aliments bétail
* Décorticage
* Saliculture
* Restauration
* Services : préciser
* Autres : (à préciser)
* Maillon dans la chaîne de valeur :
* Production
* Transformation
* Logistique et transport
* Commercialisation
* Services supports
* Intrants et semences
* Autres (précisez)

**IV. Compte d’exploitation :**

* Chiffre d’affaire de la période
* Chiffres d’affaire semestre-1 (s’il est connu, autogénéré pour les anciens)
* Charges salariales de la période
* Autres charges de la période
* Bénéfice net de la période (auto généré)
* Bénéfice semestre-1 (s’il est connu - autogénéré)

**V. Accès aux services financiers :**

* Accès à une subvention : O/N
  + Si oui :
    - Objet de la subvention
      * + Fonds de roulement
        + Investissement
        + Autre (préciser)
    - Montant
* Sollicitation de crédit durant la période : O/N

Si Oui

* Prestataire de service financier
  + Baobab
  + CMS
  + La Banque Agricole (ex CNCAS)
  + Pamecas
  + Coopec
  + UIMCEC
  + ACEP
  + CAURI Micro finance
  + Vision Funds
  + Autres (préciser)
* Objet du crédit :
  + Fond de roulement
  + Investissements
  + Leasing
  + Autres (préciser) – à préciser après sur base des retours sur la plateforme-
* Montant du crédit demandé

Obtention de crédit : O/N

Si oui

* Montant du crédit obtenu
* Taux d’intérêt :
* Durée du crédit :
* Mode de remboursement
* In fine
* Echelonné
* Etat des remboursements :
* En cours, sans retard
* En cours, avec retard
* Remboursé

Si non :

* Motif(s)
* Demande en attente
* Plan d’affaires non accepté
* Montant demandé non disponible
* Dossier incomplet
* Problème de garantie
* Antécédent bancaire (mauvais débiteur)
* Crédit en cours
* Autres (préciser)

**VI. Accès aux services non financiers :**

Accès aux services non financiers

* Oui / Non

Si oui

* Fournisseur :
* CAPE
* CCA
* BAOBAB-UNCDF
* COOPEC-RESOPP
* 3FPT
* Eclosio
* Prestataire de services : préciser
* Autre (préciser)
* Type d’accompagnement :
  + Formation Technique
    - Itinéraires techniques de production
    - Formation professionnelle
  + Formation en gestion
    - Gestion administrative et financière
    - Education financière
    - Approvisionnement et gestion de stock
    - Marketing
    - Planification
    - Rédaction de plan d’affaires
  + Coaching
    - Intermédiation
    - Appui à la formalisation
    - Orientation / conseil
    - Accès au marché
    - Appui à l’élaboration de document
    - Suivi
* Durée de l’accompagnement :
  + Date début de l’accompagnement
  + Durée autogénérée

**VII. Informations sur les emplois et les revenus des employés**

* Nombre d’employés (y compris le patron): (possibilité de le renseigner autant de fois qu’il y a de l’emploi)
* Nom Employé 1 :
* Sexe : H/F\_\_\_\_\_
* Age : ……
* MR : O/N
* Migrant dans la localité : O/N
* PVSH : O/N
* Employé déjà comptabilisé dans le SGDB : O/N
* Si oui, ID de l’employé si déjà comptabilisé
* L’employé a-t-il bénéficié d’une formation qualifiante / professionnelle du projet : O/N
* Statut employé :
  + journalier,
  + Saisonnier,
  + Permanent
* Nombre de jours travaillés : ……
* Montant perçu (nature + espèce) : ………. FCFA
* Mode de rémunération :
  + - A la tâche
    - Par jour
    - Par mois
    - Par campagne